

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CAMPA LUCA**
Indirizzo **VIA ASPROMONTE NR.24, CUTROFIANO (LE)**
Telefono **3313757790**
Fax
E-mail [@libero.](mailto:libero@libero.it)
Nazionalità Italiana
Data di nascita 18 giugno 1974

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dipendente del Ministero degli Interni – Dipartimento della P.S. arruolato nella Polizia di Stato dal 1994.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Scienze delle Amministrazioni
c/o Facoltà di Scienze Politiche – Università degli Studi “A.Moro” di Bari
Tesi in Diritto del Lavoro “Nuova formulazione del contratto a termine” – 108/110
Abilitazione al Comando Unità Navali
Diploma di Ragioniere programmatore
c/o I.T.C “M.Laporta” Galatina (LE)
Corso A.A. Polizia di Stato c/o Scuola allievi - Taranto
Corso A.A. Polizia di Stato c/o Scuola allievi - Foggia
Corso O.C.T. Istituto Perfezionamento - Pescara
Numerosi attestati di partecipazione a convegni e giornate di studio per l'aggiornamento professionale nelle materie di competenza ed in particolare prevenzione della criminalità, controllo del territorio, attività di polizia giudiziaria, pedofilia, uso delle armi difesa personale, stalking, ordine e sicurezza pubblica.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Dirigente e quadro nei Sindacati di categoria.
Attività di coordinamento di una o più unità operative in attività di controllo del territorio, prevenzione criminale.
Attività di servizio informativo e investigativo.
Amministratore Comunale con carica di Consigliere e deleghe a Polizia Municipale e Protezione Civile.

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE, FRANCESE

- Capacità di lettura BUONA
- Capacità di scrittura BUONA
- Capacità di espressione orale BUONA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Flessibile e responsabile, utilizza le capacità organizzative e di comunicazione approfondite attraverso gli studi e le esperienze lavorative pregresse. Portato alle pubbliche relazioni, predilige il lavoro di gruppo ed a contatto con il pubblico.
Conoscenza del tessuto sociale, capacità di analisi, abilità di comunicazione e presentazione, capacità di prendere decisioni sotto stress, capacità di negoziazione.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Programmatore, Usa con disinvoltura programmi Microsoft Office, Internet, Mail.
Operatore sistema SDI.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ha praticato sport come calcio, arti marziali e fitness anche a livello agonistico
Attualmente pratica Body Building